***Mẫu số 01***

### **ĐƠN CHÀO GIÁ [[1]](#footnote-1)**

Ngày: *[ghi ngày tháng năm ký đơn chào giá]*

Tên gói báo giá cạnh tranh: ***“*GÓI CUNG CẤP BẢO HIỂM XE CƠ GIỚI NĂM 2025”**.

Kính gửi: **Ngân hàng TMCP Thịnh vượng và Phát triển**

Sau khi nghiên cứu Hồ sơ yêu cầu báo giá cạnh tranh ***“*GÓI CUNG CẤP BẢO HIỂM XE CƠ GIỚI NĂM 2025”** của Ngân hàng TMCP Thịnh vượng và Phát triển và văn bản sửa đổi hồ sơ yêu cầu số \_\_\_\_ *[ghi số của văn bản sửa đổi (nếu có)]* mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi,\_\_\_\_ *[ghi tên nhà cung cấp],* cam kết thực hiện gói báo giá cạnh tranh ***“*GÓI CUNG CẤP BẢO HIỂM XE CƠ GIỚI NĂM 2025”** theo đúng yêu cầu của Hồ sơ yêu cầu với tổng số tiền đã bao gồm toàn bộ thuế, phí, lệ phí (nếu có) là \_\_\_\_ VNĐ *[ghi giá trị bằng số, bằng chữ][[2]](#footnote-2)* cùng với biểu giá chi tiết kèm theo.

Thời gian triển khai hợp đồng là ngày …/…./…..

Hồ sơ chào giá này có hiệu lực trong thời gian \_\_\_\_ [[3]](#footnote-3) ngày, kể từ ngày tháng năm .

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp [[4]](#footnote-4)**  *[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]* |

1. Đơn chào giá phải được ghi đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của PGBank, thời gian có hiệu lực của hồ sơ đề xuất về tài chính, được đại diện hợp pháp của đơn vị ký tên, đóng dấu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Giá chào ghi trong đơn chào giá phải cụ thể, cố định bằng số, bằng chữ và phải phù hợp với tổng giá ghi trong Bảng tổng hợp giá báo giá cạnh tranh. Trường hợp có Thư giảm giá thì phải gửi kèm Đơn chào giá cho PGBank trước thời hạn được ghi trong Hồ sơ yêu cầu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ghi số ngày có hiệu lực theo quy định. [↑](#footnote-ref-3)
4. Trường hợp đại diện theo pháp luật của đơn vị ủy quyền cho cấp dưới ký Đơn chào giá thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật. [↑](#footnote-ref-4)